

# 國立雲林科技大學 公文簽辦單

地址：64002雲林縣斗六市大學路3段123號

承辦人：劉淑君

電話：(05)534-2601#5002

傳真：(05)531-2075

電子信箱：liousj@yuntech.edu.tw

簽 於 管理學院

擬辦：

- 一、景文科技大學商管學院函文舉辦「2017年商管學術與實務研討會」論文徵稿相關資料，如附件。
- 二、文轉各系，請公告並鼓勵師生踴躍投稿。
- 三、文陳閱後存參。

裝

訂

線

第二層決行			
承辦單位	會辦單位	核稿人員	決行
組員劉淑君 1228: 1348:			管理學院 院 長 陳振燧 1228: 1416:



檔 號：

保存年限：

## 景文科技大學 函

機關地址：23154新北市新店區安忠路99號  
傳真：02-8212-2285  
連絡人：邱映筑  
電子信箱：cbmjjust@just.edu.tw  
聯絡電話：02-82122000 分機 2302

受文者：國立雲林科技大學

發文日期：中華民國105年12月27日

發文字號：景大賢商管字第1050011860號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：2017年商管學術與實務研討會徵稿說明、論文全文投稿格式各1份(附件1  
105Z02D01842\_105D2001076-01.pdf、附件2 105Z02D01842\_105D2001077-01.pdf)

主旨：檢送本校商管學院舉辦「2017年商管學術與實務研討會」論文徵稿相關資料，如附件，敬請公告周知並鼓勵貴校師生踴躍投稿，請查照。

說明：

一、本校商管學院將於2017年4月28日(星期五)舉辦「2017年商管學術與實務研討會」。

二、徵稿主題：

- (一)行銷與流通管理。
- (二)財務金融市場。
- (三)理財與稅務規劃。
- (四)企業經營管理。
- (五)國際經貿與會展商務。
- (六)資訊管理與多媒體應用。
- (七)生產作業與管理。
- (八)組織與人力資源管理。
- (九)其他商管相關議題。

三、徵稿時間：自2017年1月20日(星期五)起至3月7日(星期二)止。

國立雲林科技大學



1050028557 105/12/27

裝

訂

線



四、投稿相關規定請參考景文科技大學2017年商管學術與實務研討會投稿網站(<http://fs3.just.edu.tw/~confer/2017/>)。

五、聯絡窗口：

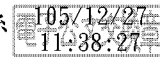
(一)聯絡人：洪麗敏小姐、林靜安小姐。

(二)連絡電話：(02)8212-2000分機2450、2300。

(三)E-mail：cbmjust@just.edu.tw。

正本：公私立大專校院

副本：明志科技大學管理暨設計學院、本校商管學院、國際貿易系、資訊管理系、行銷與流通管理系、財務金融系、理財與稅務規劃系、企業管理系



裝

訂

線

# 徵稿說明

## 2017 年商管學術與實務研討會

### 【研討會目的】

本研討會的目的在聚集國內外相關領域的人才，研討商管相關重要議題、分享實務經驗與研究成果。此次研討會結合講座，並藉由論文發表期能掌握脈動，增進商管學界在學術與實務交流，提升商管應用與發展之整體研究水平。同時讓商管相關之教學者與工作者，在此平台互相交流下，使商管人才的培育向下紮根，促進商管學界經驗之傳承與發展。

### 【論文徵稿】

本研討會徵稿議題包括商管相關領域之研究、應用與發展。無論是實務導向、理論發展、實證研究、個案探討等方面的相關論文，皆為本研討會誠摯邀請之列。論文涵蓋但不侷限下列主題：

- |            |             |
|------------|-------------|
| ◆行銷與流通管理   | ◆財務金融市場     |
| ◆理財與稅務規劃   | ◆企業經營管理     |
| ◆國際經貿與會展商務 | ◆資訊管理與多媒體應用 |
| ◆生產作業與管理   | ◆組織與人力資源管理  |
| ◆其他商管相關議題  |             |

### 【重要時程】

1. 投稿開始日期：自 2017 年 1 月 20 日 (五) 起
2. 論文全文投稿截止：2017 年 3 月 7 日 (二)
3. 審查結果通知：2017 年 3 月 28 日 (二)
4. 註冊繳費時間、論文定稿收件：2017 年 3 月 29 日 (三) 至 4 月 11 日 (二)
5. 研討會舉辦日期：2017 年 4 月 28 日 (五)

### 【投稿須知】

1. 投稿方式：一律透過研討會網頁以全文進行線上投稿。
2. 投稿網址：<http://fs3.just.edu.tw/~confer/2017/>。投稿格式如附件，請詳見投稿網站。  
 本次研討會只接受論文全文投稿，投稿稿件請一律用 WORD(\*.doc、\*.docx) 檔案格式，且請勿加頁碼以利後續作業，全文以 15 頁為限，摘要限 250 字以內。所有投稿稿件必須未曾在任何研討會或期刊中發表或正接受審查中，以維學術慣例。投稿格式請參考論文格式範本。未依本研討會指定格式之投稿論文，恕無法審查與接受，敬請見諒。
3. 初步審稿通過錄取者，將會另行通知，若欲於研討會當天前來發表論文者請於 4 月 11 日(二)前註冊繳費，屬現場發表論文者註冊費用新台幣 600 元，屬海報發表者註冊費用新台幣 800 元。
4. 通過錄取者最後定稿之全文 Word 檔，請於 4 月 11 日(二)前上傳至投稿網站，以利論文集之編輯。

◎本研討會審核通過之論文全文將以國際標準期刊序號 ISSN 2312-6043 集結成冊定期出版。

◎參加者及發表者註冊後會後發給研習證明及論文發表證明。

◎本研討會有公務員終身學習時數認證。

舉辦地點：景文科技大學設計館（新北市新店區安忠路99 號）

主辦單位：景文科技大學商管學院、明志科技大學管理暨設計學院、景文科技大學國際貿易系、資訊管理系。

協辦單位：行銷與流通管理系、財務金融系、理財與稅務規劃系、企業管理系。

聯絡方式：(02) 8212-2000轉2450 洪麗敏小姐、轉2300 林靜安小姐。

105Z02D01842\_105D2001076-01.pdf

第3頁，共7頁

## 2017 年商管學術與實務研討會論文摘要

作者一

服務單位


XXXX@XXXX.XXXX.XX

作者二

服務單位

XXXX@XXXX.XXXX.XX

### 摘要



本文將說明 2017 年商管學術與實務研討會的完稿排版格式，已被本研討會接受的論文，煩請務必依照本格式進行編排。若無法依規定進行排版者將不予刊登，作者需以本格式進行排版工作。本研討會規定作者於投稿時，即根據本論文格式，進行完稿編排。本研討會並規定作者，以本檔案為參考基礎，進行稿件編排。

關鍵詞：行銷與流通管理、財務金融市場、理財與稅務規劃、企業經營管理、國際經貿與會展商務、資訊管理與多媒體應用、生產作業與管理、組織與人力資源管理、其他商管相關議題。



## 2017 年商管學術與實務研討會論文完稿格式說明

### 壹、緒論(Introduction)

本文將說明 2017 年商管學術與實務研討會的完稿排版格式，已被本研討會接受的論文，煩請務必依照本格式進行編排。若無法依規定進行排版者將不予刊登，作者需以本格式進行排版工作。本研討會規定作者於投稿時，即根據本論文格式，進行完稿編排。本研討會並規定作者，以本檔案為參考基礎，進行稿件編排。

文章必須採用 A4 大小的紙張，版面每頁上下左右邊界各留 2.5 公分，文章不分欄並請左右對齊。文章排版後包括摘要、本文、圖片、表格、參考文獻、附錄等在內請控制在 15 頁範圍。

### 貳、論文格式

全文文章包含論文名稱、正文，參考文獻及附錄，並請不用編入頁碼。文章段落格式的設定包括：行高設為單行間距。其它格式設定包括下列幾個部份：

#### 一、文章標題

字型中文採標楷體、英文採 Times New Roman 字體，16 級，段落置中。

#### 二、作者及服務單位

字型中文採標楷體、英文採 Times New Roman 字體，12 級，段落置中。

#### 三、摘要及關鍵字

字型中文採標楷體、英文採 Times New Roman 字體，12 級，段落左右對齊，縮排指定第一行 2 字元。

#### 四、標題

字型中文採標楷體、英文採 Times New Roman 字體，14 級，粗體字，最上層次段落置中，子段落標題或子段落內小段落標題均應置於每行之最左方、12 級字型，並宜避免超過三個層次的標題設定。

段落標題層次依序：

##### (一) 中文段落標明

##### 1. 請參考如下格式

(1) .....

a. ....

(a) .....



## 五、內文

字型中文採標楷體、英文採 Times New Roman 字體，12 級，段落左右對齊，縮排指定第一行 2 字元。

## 六、註腳

字型中文採標楷體、英文採 Times New Roman 字體，9 級<sup>1</sup>。

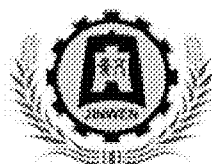


## 參、圖與表

文章中之圖與表宜簡明清晰、斟酌數量，並注意將圖表適當編排於文中第一次引述該圖表內容之後的適當頁面，表格並應注意勿被切分成兩頁各半。此外，有關圖與表其它的格式說明如下：

### 一、圖

圖標題必須置於圖的下方，字型中文採標楷體，英文採 Times New Roman 字體，12 級，段落置中。圖內之字體大小可依實際需要設定，但整體應以清晰可讀為基本原則，如圖一所示。



圖一、景文科技大學校徽

### 二、表

表標題必須置於表的上方，字型中文採標楷體，英文採 Times New Roman 字體，12 級，段落置中。表內之字體大小可依實際需要設定，但整體應以清晰可讀為基本原則，如表一所示。

表一、商管學術與實務研討會重要時程表

日期	進度
2017/03/07	論文截稿日期
2017/03/28	論文接受通知
2017/04/28	研討會舉辦日期

<sup>1</sup>段落左右對齊，縮排指定凸排 1 字元；



#### 肆、參考文獻格式

參考文獻之列示格式如內文，但應注意下列事項：

- (一)參考資料應依其姓氏筆劃或字母排序，中文在前，英文在後。所有本文內引用到的文獻，都必須明列於參考文獻中；相對的，列出的參考文獻也都必須在本文內有所引用。
- (二)如未詳盡規範，請參照 APA 格式。

