

國立雲林科技大學 109 學年度會計系四技專業必修課程流程圖

課程流程圖 (講授時數-實習時數-學分數)

109 年 4 月 15 日系課程會議通過

第一學年 (大一)		第二學年 (大二)		第三學年 (大三)		第四學年 (大四)	
第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
院必修科目(共計 14 學分)							
管理學 3-0-3		統計學(一) 3-0-3		<u>企業倫理</u> <u>2-0-2</u>			
經濟學(一) 3-0-3							
會計學 3-0-3							
9-0-9		3-0-3		<u>2-0-2</u>			
專業必修科目 (共計 <u>60</u> 學分)(原本 63)							
民法概要 3-0-3	中級會計學(一) 2-2-3	中級會計學(二) 2-2-3	中級會計學(三) 3-0-3	高等會計學 (一) 3-0-3	高等會計學 (二) 3-0-3	審計學(二) 3-0-3	
微積分(一) 2-0-2	公司法 3-0-3	成本與 管理會計(一) 2-2-3	成本與 管理會計(二) 2-2-3	財務報表分析 3-0-3	審計學(一) 3-0-3	會計實務專題 (二) 0-2-1	
	會計書報導讀 (一) 2-0-2	<u>稅務法規(一)</u> <u>3-0-3</u>	統計學(二) 2-0-2	<u>財務管理</u> <u>3-0-3</u>	會計實務專題 (一) 0-4-2		
	<u>資料庫與程式設 計</u> <u>3-0-3</u>		<u>會計資訊系統</u> (一) <u>3-0-3</u>		<u>企業資源規劃- 財會模組</u> <u>3-0-3</u>		
5-0-5	<u>10-2-11</u>	<u>7-4-9</u>	<u>10-2-11</u>	<u>9-0-9</u>	9-4-11	<u>3-2-4</u>	0-0-0
共同必修科目 (含通識 14 學分, 計 30 學分)							
體育 2-0-0	體育 2-0-0	體育 2-0-0	體育 2-0-0		應用中文 2-0-2		
文學與創新	文學與創新		哲學思考				

興趣選項 2-0-2	興趣選項 2-0-2		2-0-2				
通識課程 2-0-2	通識課程 2-0-2	通識課程 2-0-2	通識課程 2-0-2	通識課程 2-0-2	通識課程 2-0-2	通識課程 2-0-2	
英文溝通實務 (一) 0-2-1	英文溝通實務(二) 0-2-1	英文創作與發 表 (一) 2-0-2	英文創作與發 表 (二) 2-0-2	職場英文 2-0-2			
服務學習 0-1-0	服務學習 0-1-0						
6-3-5	6-3-5	6-0-4	8-0-6	4-0-4	4-0-4	2-0-2	0-0-0
專業選修科目 (至少選修 30 學分)							
合計：最低畢業總學分為 134 學分							

1. 會計系大學部學生選修外系課程認定畢業學分上限為 12 學分(選修全民國防教育軍事訓練、體育不予承認畢業學分)，惟因必修成績不及格重修外系課程抵免者，不計入 12 學分。
2. 會計系大學部學生得於本校學程(通過校課程會議實施之跨領域學程)中擇一修習，學生必須依照該學程修課規範要求進行修課，完成學程規範者，外系課程認定畢業學分上限為 21 學分。【修習教育學程任何課程均不承認外系選修學分】
3. 碩士在職專班課程及多修的「校必修通識」不列入畢業學分。
4. 海外中五學制畢(結)業生除原畢業學分外，另增加 18 學分修課（只限選修管院各系課程）規定。
5. 英語能力標準（畢業門檻）：通過新多益（NEW TOEIC）測驗成績達 500 分以上或等同全民英檢中級(需通過複試)以上程度之各項英語檢定考試。若選擇第二外語取代英語做為畢業門檻者，需達 CEFR B1 以上程度。
6. 產業實務實習列為畢業門檻，相關事宜依本校學生產業實務實習教務處理要點、學生校外實習要點等相關規定辦理。
7. 須於畢業前完成本系模組課程及專業能力門檻(依本系大學部模組規範及專業能力畢業門檻要點辦理)。

國立雲林科技大學 109 學年度會計系四技專業選修課程流程圖

109 年 4 月 15 日系課程會議通過

課程流程圖 (講授時數-實習時數-學分數)

第一學年 (大一)		第二學年 (大二)		第三學年 (大三)		第四學年 (大四)	
第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
專業選修科目 82 學分							
商業套裝軟體 3-0-3	經濟學(二) 3-0-3	英語會話 3-0-3	電子商務 3-0-3	財政學 3-0-3	國際會計準則 3-0-3	政府與非營利組織會計 3-0-3	產業實務實習(一) 1-8-5
記帳法規概要 1-2-2	微積分(二) 2-0-2	會計書報導讀(二) 2-0-2	國際溝通技巧 3-0-3	投資學 3-0-3	總體經濟學 3-0-3	內部控制與內部稽核 3-0-3	產業實務實習(二) 1-8-5
<u>程式設計</u> <u>3-0-3</u>			<u>稅務法規(二)</u> <u>3-0-3</u>	個體經濟學 3-0-3	會審法規 3-0-3	電腦稽核 3-0-3	
				<u>商業法規</u> <u>3-0-3</u>	管理會計個案研討 3-0-3	<u>企業資源規劃</u> <u>-成會模組</u> <u>3-0-3</u>	
				<u>會計資訊系統(二)</u> <u>3-0-3</u>	企業評價 3-0-3	<u>稅務會計</u> <u>3-0-3</u>	
				<u>租稅申報實務</u> <u>3-0-3</u>			
<u>7-2-5</u>	<u>5-0-5</u>	<u>5-0-5</u>	<u>9-0-9</u>	<u>18-0-18</u>	<u>15-0-15</u>	<u>15-0-15</u>	<u>2-16-10</u>
最低畢業總學分為 134 學分，其中專業選修科目至少 30 學分。							