

## 國立雲林科技大學會計系選修外系課程申請表

申請日期： 年 月 日

\_\_\_\_\_學年度\_\_\_\_\_學期

## 1. 擬選修外系課程—

課程名稱：\_\_\_\_\_

開課系班：\_\_\_\_\_

學分組合：\_\_\_\_\_

必選修別： 必修  選修  通識  教育學程

## 2. 擬選修外系課程—

課程名稱：\_\_\_\_\_

開課系班：\_\_\_\_\_

學分組合：\_\_\_\_\_

必選修別： 必修  選修  通識  教育學程

## 3. 擬選修外系課程—

課程名稱：\_\_\_\_\_

開課系班：\_\_\_\_\_

學分組合：\_\_\_\_\_

必選修別： 必修  選修  通識  教育學程

申請人：\_\_\_\_\_ 班級：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_

導師核章：\_\_\_\_\_ 系主任核章：\_\_\_\_\_

## 說明：

- 1 碩士班(含碩專班)、博士班修習外系課程需填寫本表。
- 2 本表請於加退選最後一天 17:30 前經導師(或指導老師)核章後，送交系辦公室之各學制承辦人，由承辦人彙整後，呈請系主任核章。
- 3 外系課程學分承認為本系畢業學分之上限，依本校規定、各學制修業要點、課程流程圖等相關規範認定。