

## 國立雲林科技大學 書函

地址：640301 雲林縣斗六市大學路3段123號  
聯絡人：郭庭仔  
聯絡電話：(05)5342601分機5004  
電子郵件：ktu@yuntech.edu.tw

受文者：會計系

發文日期：中華民國 111年4月15日  
發文字號：雲科大管院字第 1111800191 號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：

主旨：110學年第2學期管理學院週會經排訂於111年5月4日（星期三）上午10時至12時線上舉行，請查照。

說明：

- 一、由於近日疫情持續升溫，為降低群聚風險，本次院週會將更改以 Teams視訊會議方式進行。
- 二、管理學院院週會時間：111年5月4日(三)上午10：00。
- 三、會議連結：<https://reurl.cc/q5zdD3>
- 四、參加人員：管理學院大學部學生一年級到三年級(每班20名)，並歡迎本校師生與研究生自由參加，請於上午10時10分前上線進入會議。
- 五、本次週會將頒發110學年第1學期大學部學行優良獎(名單如附)，頒獎採實體方式進行，請受獎學生於上午10時10分前至MA225會議室完成報到。
- 六、請各班同學務必以學號開頭的學校帳號登入Teams會議並全程參與，以免影響會後出缺席名單統計及懲處。
- 七、本校「週會暨其他重要集會活動實施要點」，本活動視同正課，無故未到同學將以曠課論處；另因故請假者，請依「學生差假請假規定」辦理。
- 八、各班院週會參加名單請於111年4月28日(四)前繳回管理學

院辦公室(MA311)，未報送名冊之班級，視同全班未參加，並以曠課2節處理。

九、附110-2院週會參加人員名冊(空白)一份及110-1學行優良獎受獎名單一份，請配合辦理。

正本：衛生教育組、軍訓組、諮商輔導中心、課外活動指導組、行政管理組、工業工程與管理系、企業管理系、資訊管理系、財務金融系、會計系、國際管理學士學位學程、工商管理學士學位學程

副本：

國立雲林科技大學

國立雲林科技大學 110 學年度第 2 學期管理學院院週會參加人員名冊

系別班級：

班代姓名：

連絡電話：

編號	學號	姓名	編號	學號	姓名
1			11		
2			12		
3			13		
4			14		
5			15		
6			16		
7			17		
8			18		
9			19		
10			20		

1. 時間：111 年 5 月 4 日(三)10:00-12:00

2. 會議連結：<https://reurl.cc/q5zdD3>



3. 各班參加名單請於 4 月 28 日(四)17:00 前繳交至管理學院辦公室郭庭仔助理，聯絡電話：5004，未報送名冊之班級，視同全班未參加，並以曠課 2 節處理。

4. 班代請協助通知當日應出席同學，並告知相關時間及會議連結(參加人員名冊請班代自行影印一份留存)。

5. 不克參加者請依「學生差假請假規定」事情完成請假手續；無故未到者將依規定紀錄曠課。