

國立雲林科技大學 **111** 學年度會計系四技專業必修課程流程圖

課程流程圖 (講授時數-實習時數-學分數)

**111 年 3 月 30 日**系課程會議通過

第一學年 (大一)		第二學年 (大二)		第三學年 (大三)		第四學年 (大四)	
第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
院必修科目(共計 14 學分)							
管理學 3-0-3		統計學(一) 3-0-3		企業倫理 2-0-2			
經濟學(一) 3-0-3							
會計學 3-0-3							
9-0-9		3-0-3		2-0-2			
專業必修科目 (共計 60 學分)							
民法概要 3-0-3	中級會計學(一) 2-2-3	中級會計學(二) 2-2-3	中級會計學(三) 3-0-3	高等會計學 (一) 3-0-3	高等會計學 (二) 3-0-3	審計學(二) 3-0-3	
微積分(一) 2-0-2	公司法 3-0-3	成本與 管理會計(一) 2-2-3	成本與 管理會計(二) 2-2-3	財務報表分析 3-0-3	審計學(一) 3-0-3	會計實務專題 (二) 0-2-1	
	會計書報導讀 (一) 2-0-2	稅務法規(一) 3-0-3	統計學(二) 2-0-2	財務管理 3-0-3	會計實務專題 (一) 0-4-2		
	資料庫與程式設 計 3-0-3	<b>會計專業書報 研讀 (一) 2-0-2</b>	<b>會計資訊系統 3-0-3</b>		企業資源規劃- 財會模組 3-0-3		
5-0-5	<b>8-2-9</b>	<b>9-4-11</b>	10-2-11	9-0-9	9-4-11	3-2-4	0-0-0
共同必修科目 (含通識 14 學分，計 30 學分)							
體育 2-0-0	體育 2-0-0	體育 2-0-0	體育 2-0-0		應用中文 2-0-2		

文學與創新 興趣選項 2-0-2	文學與創新 興趣選項 2-0-2						
通識課程 2-0-2	通識課程 2-0-2	通識課程 2-0-2	通識課程 2-0-2	通識課程 2-0-2	通識課程 2-0-2	通識課程 2-0-2	
英文溝通實務 (一) 0-2-1	英文溝通實務(二) 0-2-1	英文創作與發 表 (一) 2-0-2	英文創作與發表 (二) 2-0-2	職場英文 2-0-2			
服務學習 0-1-0	服務學習 0-1-0						
	人工智慧與程式 設計 2-0-2 (校共同)(院必)						
6-3-5	10-3-7	6-0-4	6-0-4	4-0-4	4-0-4	2-0-2	0-0-0
專業選修科目 (至少選修 <b>30</b> 學分)							
合計：最低畢業總學分為 <b>134</b> 學分							

- 會計系大學部學生選修外系課程認定畢業學分上限為 **12** 學分(選修全民國防教育軍事訓練、體育不予承認畢業學分)，惟因必修成績不及格重修外系課程抵免者，不計入 **12** 學分。
- 會計系大學部學生得於本校學程(通過校課程會議實施之跨領域學程)中擇一修習，學生必須依照該學程修課規範要求進行修課，完成學程規範者，外系課程認定畢業學分上限為 **21** 學分。【修習教育學程任何課程均不承認外系選修學分】
- 碩士在職專班課程及多修的「校必修通識」不列入畢業學分。
- 海外中五學制畢(結)業生除原畢業學分外，另增加 **18** 學分修課（只限選修管院各系課程）規定。
- 英語能力標準（畢業門檻）：通過新多益（NEW TOEIC）測驗成績達 **550 分以上或等同 CEF 語言能力參考指標 B1** 程度之各項英語檢定考試。若選擇第二外語取代英語做為畢業門檻者，需達 **CEFR B1** 以上程度。
- 產業實務實習列為畢業門檻，相關事宜依本校學生產業實務實習教務處理要點、學生校外實習要點等相關規定辦理。
- 須於畢業前完成本系模組課程及專業能力門檻(依本系大學部模組規範及專業能力畢業門檻要點辦理)。

國立雲林科技大學 **111** 學年度會計系四技專業選修課程流程圖

111 年 3 月 30 日系課程會議通過

課程流程圖 (講授時數-實習時數-學分數)

第一學年 (大一)		第二學年 (大二)		第三學年 (大三)		第四學年 (大四)	
第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
專業選修科目 90 學分							
商業套裝軟體 3-0-3	經濟學(二) 3-0-3	英語會話 3-0-3	電子商務 3-0-3	個體經濟學 3-0-3	總體經濟學 3-0-3	政府與非營利 組織會計 3-0-3	產業實務實 習(一) 1-8-5
記帳法規概要 1-2-2	微積分(二) 2-0-2	會計書報導讀 (二) 2-0-2	商務 溝通技巧 3-0-3	投資學 3-0-3	會審法規 3-0-3	內部控制與內 部稽核 3-0-3	產業實務實 習(二) 1-8-5
		<b>會審新興科技 應用</b> 2-0-2	稅務法規(二) 3-0-3	<b>租稅申報實務</b> 3-0-3	管理會計 個案研討 3-0-3	電腦稽核 3-0-3	
			<b>會計專業書報研 讀(二)</b> 2-0-2	商業法規 3-0-3	企業評價 3-0-3	企業資源規劃 -成會模組 3-0-3	
				<b>大數據分析會計 實務</b> 3-0-3	<b>財政學</b> 3-0-3	稅務會計 3-0-3	
				進階程式設計 3-0-3	財務會計準則 3-0-3		
				<b>會計專業書報研 讀(三)</b> 2-0-2			
4-2-5	5-0-5	<b>5-0-5</b>	<b>8-0-8</b>	<b>20-0-20</b>	18-0-18	15-0-15	2-16-10
最低畢業總學分為 134 學分，其中專業選修科目至少 30 學分。							