

國立雲林科技大學 書函

地址：640301 雲林縣斗六市大學路3段123號
聯絡人：李嫦孺
聯絡電話：05-5342601#2522
電子郵件：leeru@yuntech.edu.tw

受文者：會計系

先行公告師生知悉



發文日期：中華民國 113年12月30日
發文字號：雲科大研字第 1130031480 號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：114年度「大專生專題研究計畫」申請案，自即日起接受申請，申請學生須於114年2月23日(日)下午8時前，請指導教授審查完畢，由指導教授於國科會系統線上申請案審查確認無誤後，於線上系統彙整繳交送出，並由本校研發處備函於期限內造冊送達國科會，逾期完成線上作業或未送達者，恕不受理，請查照並配合辦理。

說明：

- 一、依國科會113年12月25日科會綜字第1130088064號函辦理。
- 二、114年大專學生研究計畫申請案全面實施線上申請，申請書及相關文件等須掃描成電子檔上傳，請學生及指導教授務必依本校規定於114年2月23日(日)下午8時前，完成線上申請繳交送出作業。
- 三、計畫送審程序：由學生上傳計畫內容資料至國科會系統，由指導教授於114年2月23日(日)下午8時前，由國科會系統審查相關資料，確認無誤後，線上系統按繳交送出，系所承辦人於114年2月24日(一)上午12時前列印名冊，由系所主管核章後，送研究發展處統一彙整名冊，函文造冊國科會審查。

- 四、國科會系統提供大專學生研究計畫申請書之線上製作作業，包括：(1) 表C801資料輸入。(2) 表C802、表C803及表C804之空白Word檔案下載。(3) 表C802、表C803及表C804編輯後檔案上傳(pdf檔案格式)。(4) 指導教授個人資料表(含近五年著作目錄)。(5) 指導教授勾選遵照學術倫理規範。(6) 學生歷年成績證明正本上傳。(7) 其他與計畫相關有助於審查之文件(選擇上傳)。
- 五、另因應該會補助大專學生研究計畫作業要點於113年11月1日增訂第16點第4款規定，申請大專學生研究計畫之學生應完成至少六小時學術倫理教育課程訓練，並檢附相關證明文件送申請機構備查，請協助配合辦理並宣導周知。
- 六、另請詳見國科會來文說明，表件下載網址：
<https://www.nstc.gov.tw/folksonomy/list/2af9ad9a-1f47-450d-b5a1-2cb43de8290c?l=ch>。

正本：本校各教學單位(學院.系所.中心)

副本：研究企劃組

國立雲林科技大學